



## Firmateckning inom kommunstyrelsens verksamhetsområde 2023

I Bräcke kommun finns tre olika typer av firmateckning:

- Beslut av kommunstyrelse och kommunfullmäktige
- Beslut fattade med delegation
- Beslut fattade utifrån ren verkställighet

De avdelningschefer/förvaltningschefer som är firmatecknande inom ramen för delegation eller verkställighet är:

<b>Avdelning/förvaltning</b>	<b>Chef</b>
Vård- och socialavdelning	Anneli Valter (socialchef) Malin Edler (biträdande socialchef)
Teknik- och infrastrukturavdelning	Göran Bengtsson
Stab	Camilla Samuelsson (stabschef) Henrik Kvist (personal- och ekonomichef)
Skol- och barnomsorgsavdelning	Anna Jensén Salomonsson

Hur firmateckning ska ske beskrivs under respektive rubrik.

**Beslut fattade av kommunstyrelsen och/eller kommunfullmäktige**

Då beslut fattats av kommunstyrelse eller kommunfullmäktige skrivs kommunens firma enligt nedanstående. Firmateckning **ska alltid** göras av två personer i förening.

Handling	Firmatecknare 1		Firmatecknare 2	
	Ordinarie	Ersättare	Ordinarie	Ersättare
Skrivelser, köpehandlingar, kontrakt och andra avtal som föregåtts av beslut i kommunstyrelsen eller kommunfullmäktige.	<i>Ks ordförande:</i> Richard Nilsson	<i>Ks 1:e vice ordförande:</i> Bo-Göran Danielsson Eller vid dennes förhinder <i>Oppositionsråd:</i> Leif Gustafsson	Tjänsteperson som handlägger ärendet.	<i>Avdelningschef</i> Eller vid dennes förhinder <i>Kommundirektör:</i> Bengt Flykt
Avtal vid köp, försäljning, byte eller gåva av fast egendom samt avtal om fastighetsreglering, servituts-, nyttjanderätts-, och ledningsrätts-avtal som föregåtts av beslut i kommunstyrelsen eller kommunfullmäktige	<i>Ks ordförande:</i> Richard Nilsson	<i>Ks 1:e vice ordförande:</i> Bo-Göran Danielsson Eller vid dennes förhinder <i>Oppositionsråd:</i> Leif Gustafsson	Tjänsteperson som handlägger ärendet.	<i>Avdelningschef</i> Eller vid dennes förhinder <i>Kommundirektör:</i> Bengt Flykt



Handling	Firmatecknare 1		Firmatecknare 2	
	Ordinarie	Ersättare	Ordinarie	Ersättare
Låne- och borgensförbindelser	<i>Ks ordförande:</i> Richard Nilsson	<i>Ks 1:e vice ordförande:</i> Bo-Göran Danielsson Eller vid dennes förhinder <i>Oppositionsråd:</i> Leif Gustafsson	<i>Kommuncontroller:</i> Ingrid Strandberg	<i>Personal- och ekonomichef:</i> <i>Henrik Kvist</i> Eller vid dennes förhinder <i>Kommundirektör:</i> Bengt Flykt
Övriga avtal inom kommun- styrelsens verksamhetsområde som inte är fattade med delegation eller ren verkställighet	<i>Ks ordförande:</i> Richard Nilsson	<i>Ks 1:e vice ordförande:</i> Bo-Göran Danielsson Eller vid dennes förhinder <i>Oppositionsråd:</i> Leif Gustafsson	Tjänsteperson som handlägger ärendet.	<i>Avdelningschef</i> Eller vid dennes förhinder <i>Kommundirektör:</i> Bengt Flykt



## Beslut fattade på delegation

Skrivelser, köpehandlingar, kontrakt och andra avtal, som föregåtts av beslut som fattats genom delegation till tjänsteman, kan undertecknas av delegaten självständigt.

Det är dock **önskvärt att tvåsamhet eftersträvas**. Firmateckning 1 görs då av delegaten och firmateckning 2 av handläggaren. Om delegaten tillika är handläggare ska firmateckning 2 istället göras av dennes närmaste chef eller vid dennes frånvaro dennes avdelningschef. Om både närmaste chef och avdelningschef är frånvarande kan firmateckning 2 ske av kommundirektör Bengt Flykt. I de fall delegaten tillika handläggare är kommundirektör, tecknas firman av kommundirektör Bengt Flykt självständigt.

Beslutet ska anmälas till kommunstyrelsen. Anmälan görs i ett delegationsprotokoll som skrivs under av delegaten.

## Beslut fattade utifrån ren verkställighet

Ren verkställighet innebär åtgärder som normalt ligger inom tjänstemannens dagliga arbete och ansvarsområde, se ytterligare information om definition av verkställighet i delegationsordningen.

Vid ren verkställighet tecknar beställande beslutsattestant skrivelser, avtal med mera självständigt.

Det är dock **önskvärt att tvåsamhet eftersträvas**. Firmateckning 1 ska då ske av beslutsattestanten och firmateckning 2 av handläggare i ärendet. Om beslutsattestanten tillika är handläggare, ska firmateckning 2 istället göras av dennes närmaste chef eller vid dennes frånvaro dennes avdelningschef. Om både närmaste chef och avdelningschef är frånvarande kan firmateckning 2 ske av kommundirektör Bengt Flykt.